

大気海洋研究所 気候システム研究系 事務補佐員（秘書） 募集

所 属： 東京大学大気海洋研究所 気候システム研究系

職 名： 事務補佐員（短時間勤務有期雇用教職員） 1名

勤 務 地： 東京大学大気海洋研究所（千葉県柏市柏の葉5－1－5 柏キャンパス）

職務内容： 秘書業務（書類作成、伝票処理、旅費申請、学生諸手続き、外国人招へい手続き等等）

資 格 等： PC（Word、Excel、E-mail等）操作が円滑にできる方  
秘書業務や事務関連等の実務経験を有する方、日常英会話、英文メールのやりとり、  
英語による電話対応ができることが望ましい。

勤務日時： 週5日、1日7時間程度（休憩12:00～12:45）  
※ 就業時間に関しては応相談  
※土日、祝日法に基づく休日、年末年始（12月29日～1月3日）

契約期間： 平成28年4月1日～平成29年3月31日  
（予算の状況、勤務成績により年度単位で更新することがある。  
但し、更新は当初の採用日から最長5年間を限度とする。）

給 与： 時給 942～1,292円（経歴に応じて決定）

通勤手当： 通勤手当（支給条件を満たした場合、実費相当額を支給。但し上限55,000円）

社会保険等：健康保険、厚生年金保険、雇用保険については、法令の定めるところにより加入

応募方法： 本学様式の履歴書（写真貼付）を [http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01\\_j.html](http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html) からダウンロード  
のうえ作成し、下記書類送付先へ郵送してください。  
書類選考の上、面接を行います。（その場合の旅費は支給しません。）

応募締切： 平成28年2月10日（水）必着

書類送付先 〒270-8564 千葉県柏市柏の葉5－1－5

および 東京大学 大気海洋研究所 総務チーム 加藤宛

問合せ先：（封筒に「気候システム研究系 事務補佐員 応募書類在中」と朱書してください。  
応募書類は本公募の選考に係る作業の目的以外には使用しません。なお、特に要望がない限り、  
応募書類は選考後も返却いたしません。）

TEL：04-7136-6004 E-mail：soumu@aori.u-tokyo.ac.jp

（◎を@に変えて送信して下さい）